

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

(i dati oggetto di variazione sono riportati in **grassetto**)

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolate per legge	173.646	//	173.646
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	//	//	//
Risorse acquisite mediante apporto di capitali privati	//	//	//
Stanziamenti di bilancio	660.001	569.985	1.229.986
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell’art.3 del decreto legge del 31/10/1990, n.310, convertito con modificazioni della legge 22/10/1990, n.403	//	//	//
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 decreto legislativo 50/2016	//	//	//
Altra tipologia	//	//	//
Totale	833.647	569.985	1.403.632

Note
(1) i dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Il referente del programma
IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO 2
(Massimo Tricerri)

Firmato digitalmente

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DEL COMUNE DI VILLANOVA D’ASTI – **SECONDA VARIAZIONE**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

(i dati oggetto di variazione sono riportati in **grassetto**)

Numero intervento CUI (1)	Codice fiscale	Prima annualità del primo programma nel quale l' intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell' importo complessivo di un lavoro o di un' altra acquisizione presente in programmazione di lavori, CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l' acquisto è ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell' acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) Rif. Tabella b.1	Responsabile del procedimento	Durata del contratto da GG/MM/AA a GG/MM/AA	L' acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						centrale di committenza o soggetta aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11) Rif. tab. B2
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato		Codice AUSA	Denominazione	
																			Importo	tipologia			
80004090058202000001	80004090058	2022	2022	//	no	//	si	comunale	servizi	09121200-5	1	Giorgia Bianco	01/01/2022 31/12/2023	si	115.840	116.390	0	232.230	//	//			no
80004090058202000003	80004090058	2022	2022	//	no	//	si	comunale	servizi	65300000-6	1	Ezio Bodrito	01/01/2022 31/12/2023	si	180.626	182.626	0	363.252	//	//			no
80004090058202200001	80004090058	2022	2023	H82C22000200001	no	//	si	comunale	servizi	71220000-6	2	Massimo Tricerri	01/01/2023 31/12/2023	no	97.500	0	0	97.500	//	//			no
80004090058202200002	80004090058	2022	2022	//	no	//	si	comunale	servizi	60130000-8	2	Giorgia Bianco	01/09/2022 30/06/2027	no	46.035	50.969	127.422	224.426	//	//			no
80004090058202200003	80004090058	2022	2023	//	no	//	si	comunale	servizi	55510000-8	2	Giorgia Bianco	01/05/2023 31/08/2026	no	220.000	220.000	366.667	806.667	//	//			no
80004090058202300001	80004090058	2023	2023	H81C22001160006	no	//	si	comunale	servizi	72411000-4	1	Massimo Tricerri	01/01/2023 31/12/2023	no	121.992	0	0	121.992	//	//			4
80004090058202300002	80004090058	2023	2023	H81F22003580006	no	//	si	comunale	servizi	72411000-4	1	Massimo Tricerri	01/01/2023 31/12/2023	no	51.654	0	0	51.654	//	//			4

- Note
- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma del quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP
- (3) Compilare se nella colonna “acquisto ricompreso nell’importo complessivo di un lavoro o di un’altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi” si è risposto si e se nella colonna “Codice CUP” non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all’art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs 50/2016
- (5) Relativa a CPD principale. Deve essere rispettata la coerenza per le prime 2 cifre, con il settore: f= CPV<45 o 48, S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui art. 6 commi 10,11
- (7) Riportare nome e cognome responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l’importo del capitale privato come quota parte dell’importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr art. 8)
- (11) Indica se l’acquisto è stato aggiunto o è stata modificata a seguito di modifica in corso d’anno ai sensi dell’art. 7 commi 8/9. Tale campo come la relativa nota tabella, compaiono solo in modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto degli acquisti ricompresi nell' importo complessivo di un lavoro o di un'altra acquisizione presente in programmazione dei lavori, forniture e servizi

TABELLA B.1	TABELLA B.2
1. Priorità massima	1. modifica ex art.7 comma 8 lettera B
2. Priorità media	2. modifica ex art.7 comma 8 lettera C
3.Priorità minima	3. modifica ex art.7 comma 8 lettera D
	4. modifica ex art.7 comma 8 lettera A
	5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi di concentramento da compilare non visualizzati nel programma biennale)			
Responsabile del procedimento (c.f.)			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto	Primo anno	Secondo anno	Annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
Stanziamiento di bilancio			
Finanziamenti			
Risorse derivanti da trasferimento di immobili			
Altra tipologia			

Il referente del programma
IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO 2
(Massimo Tricerri)

Firmato digitalmente

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

(i dati oggetto di variazione sono riportati in **grassetto**)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP (ereditato da precedente programma)	DESCRIZIONE ACQUISTO (ereditato da precedente programma)	IMPORTO INTERVENTO (ereditato da precedente programma)	Livello di priorità (ereditato da scheda B)	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
//	//	//	//	//	//

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO 2
(Massimo Tricerri)

Firmato digitalmente