



## COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

CAP 14019 Provincia di Asti

VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.74**OGGETTO: ESTATE RAGAZZI EDIZIONE 2020 - ATTIVAZIONE**

L'anno **duemilaventi**, addì **undici**, del mese di **giugno** alle ore 17:15 in videoconferenza, secondo quanto stabilito con D.S. n. 12/2020 e Deliberazione di G.G. n. 46 del 24/3/2020.

Debitamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale. Risultano partecipanti alla seduta in videoconferenza:

| Cognome e Nome                        | Carica       | Presente |
|---------------------------------------|--------------|----------|
| 1. GIORDANO Christian - Sindaco       | SINDACO      | SÌ       |
| 2. TITUCCIO Antonietta - Vice Sindaco | VICE SINDACO | SÌ       |
| 3. ANTONUCCI Nunzia - Assessore       | ASSESSORE    | SÌ       |
| 4. MARGARI Giuliano - Assessore       | ASSESSORE    | SÌ       |
| 5. ARLOTTA Francesca - Assessore      | ASSESSORE    | SÌ       |
| Totale Presenti:                      |              | 5        |
| Totale Assenti:                       |              | 0        |

Partecipa in videoconferenza, il Vice Segretario Comunale **Dr.ssa Patrizia FERRERO**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, GIORDANO Christian, in modalità di videoconferenza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto..

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con Decreto Sindacale n. 12/2020 del 26/3/2020 ad oggetto: “Misure per fronteggiare l'epidemia "corona virus" - Individuazione dei servizi indispensabili da rendere in presenza presso gli uffici del Comune”. sono stati individuati i servizi indifferibili ed i servizi necessari;
- la presente seduta si svolge in videoconferenza secondo i criteri stabiliti con Delibera della Giunta Comunale n. 46 del 24/3/2020 ad oggetto: “Regolamento di funzionamento della Giunta Comunale in modalità a distanza” attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale;

\*\*\*\*\*

**PREMESSO** che ormai da anni è consuetudine organizzare sul territorio comunale attività estive a favore di minori;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale non è in grado di soddisfare la riuscita di processi gestionali a conduzione diretta dei centri estivi sul proprio territorio, ritiene necessario avvalersi di società esterne con appropriate capacità tecniche, organizzative ed umane che operi sulla base di progetti educativi;

**CONSIDERATO CHE:**

- il territorio nazionale sta attraversando un periodo di grave e grande emergenza a causa del diffondersi del coronavirus;
- il Governo e la Regione hanno emanato varie norme e disposizioni volte a combattere il virus;
- fra le azioni finalizzate a ridurre le possibilità di contagio è rientrata la sospensione delle attività scolastiche ed educative;

**DATO ATTO** che con il D.P.C.M. 17/5/2020 sono state approvate le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco organizzate per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19;

**VISTA** la D.G.R. Piemonte n° 26-1436 del 29/5/2020 di approvazione della nuova disciplina per la programmazione delle attività dei centri estivi per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19;

**RILEVATO** il bisogno da parte delle famiglie di un servizio educativo che sia per i bambini esperienza ricca di stimoli e di legami di amicizia;

**CONSIDERATO** inoltre, che la finalità del centro estivo diurno è il raggiungimento degli obiettivi di socializzazione, prevenzione e continuità del momento educativo e che lo stesso deve:

- offrire attività rivolte a bambini presenti sul territorio in modo che esse rappresentino una proposta articolata e, al tempo stesso omogenea e coerente, di alto profilo qualitativo, perché il tempo libero dagli impegni scolastici sia “significativo”, con esperienze che consentono momenti di crescita personale e collettiva e sfruttino pienamente le opportunità che il territorio offre;
- consentire ai ragazzi di trascorrere parte delle vacanze scolastiche con altri coetanei impiegando il tempo in attività coinvolgenti in quanto ludico-ricreative, ma altresì a contenuto pedagogico e di tipo strutturato;
- sviluppare le capacità socializzanti dei bambini anche al di fuori della famiglia e della scuola;
- fornire alle famiglie, nelle quali spesso, entrambi i genitori sono lavoratori, un supporto organizzativo;

**DATO ATTO** che a seguito delle linee guida, i centri estivi:

- possono accogliere ragazzi fra i 3 e i 17 anni di età;
- possono essere attivati in strutture o immobili o aree che dispongono dei requisiti di agibilità, quali ad esempio sedi scolastiche e di servizi educativi; fattorie didattiche, sedi delle associazioni sportive dilettantistiche, oratori, enti religiosi, a condizione che siano in grado di garantire le funzionalità

necessarie, in termini di spazio per le attività all'interno ed all'esterno, servizi igienici, spazi per servizi generali e per il supporto alla preparazione e/o distribuzione dei pasti;

**VISTI** i progetti organizzativi pervenuti a nostro protocollo:

- **n° 5980 del 04/06/2020 da parte della Cooperativa “La Strada S.c.s. Onlus** di Asti per la realizzazione del “Centro estivo Pinocchio 2020”, da realizzarsi presso il locali della scuola dell'infanzia di Villanova d'Asti e della scuola primaria del B.go Stazione di Villanova d'Asti con il seguente programma avente le seguenti possibilità di scelta:
  - **periodo:** dal 15/06/2020 al 14/08/2020;
  - **orario:** dalle ore 8:00 alle ore 18:00
  - **età:** dai 3 a 11 anni;
  - **pranzo:** a sacco
- **n° 5993 del 05/06/2020 da parte dell'Associazione culturale English Matters ed AVIA per la realizzazione del “l'English Summer Camp”** da realizzarsi presso l'agriturismo “La Stella Polare” a Villanova d'Asti, una location creata in estesi spazi verdi e sede appunto di questo agriturismo periodo: dal 15/06/2020 al 14/08/2020;
  - **periodo:** dal 15/06/2020 al 04/09/2020, con possibilità di essere esteso sino alla completa ripresa delle attività scolastiche;
  - **età:** dai 3 a 11 anni;
  - **pranzo:** fornito dall'agriturismo;

**DATO ATTO** sul territorio altre società stanno organizzando attività a favore di minori per l'estate ragazzi, senza chiedere alcun intervento del Comune;

**CONSIDERATO** che questo Comune comunque intende favorire le famiglie residenti nel Comune di Villanova d'Asti che intendano iscrivere ai vari centri estivi villanovesi i propri minori, preservandoli dalla strada e dall'abbandono e favorendo le attività di gruppo, sportive e ludiche;

**RITENUTO** meritevole di approvazione i progetti presentati dalle società sopra elencate;

**RITENUTO** pertanto riconoscere un contributo economico ai soli utenti residenti nel Comune di Villanova d'Asti che utilizzeranno i centri estivi/sportivi/ alle condizioni di seguito riportate:

- raggiungimento di una spesa totale per tutto il periodo di estate ragazzi di almeno € 100,00;
- presentazione domanda di contributo al Comune su modulo predisposto dal Comune entro e non oltre il 30/09/2020;
- presentazione dichiarazione ISEE in corso di validità;

**RITENUTO** opportuno, nella ponderazione del pubblico interesse nell'esercizio della discrezionalità amministrativa, attivare il programma, nell'esercizio delle proprie competenze istituzionali;

**RITENUTO** necessario:

- procedere all'esternalizzazione dell'attività, prestando approvazione e adesione ai progetti gestionali predisposti dalle soc. **Cooperativa “La Strada S.c.s. Onlus** di Asti e dalla soc. **AVIA** di Villanova d'Asti;
- erogare un contributo alle famiglie riconosciuto a titolo di sconto percentuale sul costo di ogni modulo e servizio offerto, scelto ed usufruito sul territorio, differenziato per fascia ISEE di appartenenza su una spesa minima sostenuta di € 100,00 per ciascun minore in aggiunta ad eventuali contributi statali previsti per il sostegno alle famiglie per l'accesso a tali servizi a seguito del COVID-19;

**RITENUTO**, in ordine alla disciplina economica, nella ponderazione del pubblico interesse nell'esercizio della discrezionalità amministrativa stabilire, quale prezzi amministrati, i contributi economici a carico dell'utenza, come indicati nell'**Allegato 2)**, dando atto che:

- per singolo modulo settimanale, relativamente ai residenti nel Comune di Villanova d'Asti è previsto uno sconto rimborsato all'utente da parte del Comune;

- è previsto corrispettivo a totale carico del Comune della somma stanziata a bilancio di € **2.000,00** quali trasferimenti alle famiglie differenziato per fascia ISEE di appartenenza e numero figli utilizzatori dei servizi;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTI**, sulla proposta di deliberazione, per quanto di competenza:

- il parere espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000 e degli atti di organizzazione vigenti;
- il parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000 e degli atti organizzativi vigenti, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**A voti unanimi favorevoli, legalmente espressi,**

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE ED ATTIVARE**, ai sensi di quanto in narrativa, il programma denominato “**Estate ragazzi 2020**”, da intendersi quale stralcio delle iniziative di natura sociale, con particolare riferimento alle politiche giovanili ed al supporto alle famiglie, ed afferente l’attivazione dei progetti:
  - a. “**Centro estivo Pinocchio 2020**” da parte della Cooperativa “La Strada S.c.s. Onlus di Asti, da realizzarsi presso il locali della scuola dell’infanzia di Villanova d’Asti e della scuola primaria del B.go Stazione di Villanova d’Asti ai sensi dell’apposita scheda, **Allegato 1**) alla presente parte essenziale ed integrante ad ogni legale effetto, con concessione uso temporaneo di locali scolastici sulla base della convenzione **in bozza Allegato 3**) alla presente per costituirne parte essenziale ed integrante ad ogni legale effetto con il seguente programma:
    - periodo: *dal 15/06/2020 al 14/08/2020;*
    - orario: dalle ore 8:00 alle ore 18:00
    - età: dai 3 a 11 anni;
    - pranzo: a sacco
  - b. **Centro estivo “English Summer Camp”** da parte dell’Associazione culturale English Matters ed AVIA, da realizzarsi presso l’agriturismo “La Stella Polare” a Villanova d’Asti, una location creata in estesi spazi verdi e sede appunto di questo agriturismo ai sensi dell’apposita scheda, **Allegato 1**) alla presente parte essenziale ed integrante ad ogni legale effetto,;
    - periodo: *dal 15/06/2020 al 04/09/2020, con possibilità di essere esteso sino alla completa ripresa delle attività scolastiche;*
    - età: dai 3 a 11 anni;
    - orario: dalle ore 07:15 alle ore 18:15
    - pranzo: presso l’agriturismo “La stella Polare” di Villanova d’Asti;
2. **DI APPROVARE** la bozza di convenzione ai sensi dell’apposita scheda, **Allegato 3**) per l’uso temporaneo e precario a titolo gratuito da parte della Cooperativa La Strada dei locali scolastici, dando atto che la medesima con determina del Resp.le sett. Amm.vo n°122 del 27/08/2019 a seguito di procedura di gara, è risultata aggiudicataria per la gestione dei servizi extrascolastici: “Procedura negoziata tramite Sistema MePA (R.D.O.) per la gestione servizi extrascolastici di doposcuola per i minori frequentanti le scuole primarie e secondaria di primo grado e del C.A.M. per gli anni scolastici 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022- 2022/2023 con possibilità di prosecuzione per un ulteriore anno scolastico. CIG 7969220861. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.
3. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco alla sottoscrizione della suddetta convenzione;

4. **DI STABILIRE**, ai sensi di quanto in narrativa, il cofinanziamento da parte del Comune consistente nel riconoscimento di uno sconto della retta di frequenza a qualsiasi attività organizzata sul territorio comunale a favore dei minori, per le somme come da scheda **Allegato 3) a seguito di richiesta di contributo al Comune su modulo predisposto dagli uffici comunali come da Allegato 4)**;
5. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore Amministrativo all'adozione degli atti consequenziali;
6. **DI DARE ATTO** che la presumibile somma complessiva a carico del Comune, pari a **EURO 2.000,00**, salva precisa determinazione in sede di provvedimento di liquidazione, sulla base degli effettivi contributi erogati agli utenti dell'estate ragazzi, **è assegnata al Responsabile del Settore Amministrativo e prenotata al cap. 7000/99 del bilancio pluriennale 2020/2022 ANNO 2020**;
7. **DI DARE ATTO** che il contributo comunale sarà aggiuntivo ad eventuale contribuzione da parte dello Stato;
8. **DI DARE ATTO** che la presente costituisce stralcio di piano esecutivo di gestione di cui all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, nonché di piano dettagliato degli obiettivi, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000, con riferimento al Settore Amministrativo;
9. **DI DICHIARARE** la presente, con votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
**Firmato digitalmente**  
F.to: GIORDANO Christian

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**Firmato digitalmente**  
F.to: Dr.ssa Patrizia FERRERO

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE N. 632**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 30/06/2020 al 15/07/2020 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Villanova d'Asti, li 30/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**AMMINISTRATIVO**  
**Firmato digitalmente**  
F.to: Anita TARALLO

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** \_\_\_\_\_

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa Laura FASANO

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Villanova d'Asti, li 30/06/2020

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa Patrizia FERRERO