



COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

CAP 14019 Provincia di Asti

DECRETO SINDACALE N. 16/2022

OGGETTO: ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEL SETTORE FINANZIARIO (CONTABILITA' - GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE E TRIBUTI) ALLA DOTT.SSA FERRERO PATRIZIA - PROROGA DECRETO SINDACALE N. 18/2020 DEL 01/06/2020

Dalla Residenza Comunale, addì ventisei del mese di luglio duemilaventidue

IL SINDACO

CONSIDERATO che, in virtù dei principi espressi dal D.lgs. n. 267/2000 è operante la distinzione tra funzioni di indirizzo e di controllo esercitate dagli organi elettivi e funzioni di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa esercitata dagli organi burocratici.

VISTO l'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.

DATO ATTO che, di conseguenza, è in capo allo scrivente il potere di nomina dei Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.lgs. n. 267/2000 e di determinare l'indennità di posizione;

VISTO il CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 e, in particolare:

- l'art. 13 CCNL 21/05/2018 che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art. 14 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

DATO ATTO che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;

- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

CONSIDERATO che l'Ente si è dotato di un Regolamento per la pesatura dell'indennità di posizione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 22.12.2015, modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 16.05.2019;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 18/2020 con il quale si affidava la responsabilità del Settore Finanziario (Contabilità – Gestione economica del personale e Tributi) alla Dott.ssa Ferrero Patrizia, con decorrenza 01.06.2020 fino alla scadenza del mandato elettorale e si determinava l'indennità di posizione in € 12.850,00 lordi annui da ripartirsi su 13 mensilità;

RITENUTO di prorogare al 31.12.2022 quanto disposto dal sopracitato decreto sindacale, in considerazione dell'insediamento della nuova amministrazione e per aver il tempo necessario per procedere ad una valutazione dell'organizzazione dell'Ente;

D E C R E T A

1. **DI PROROGARE** fino al 31.12.2022 quanto disposto con decreto sindacale n. 18/2020 in data 01.06.2020, di attribuzione responsabilità del Settore Finanziario (Contabilità – Gestione economica del personale e Tributi) alla Dott.ssa Ferrero Patrizia e determinazione indennità di posizione organizzativa;
2. **DI DARE ATTO** che l'incarico attribuito potrà essere revocato nel rispetto della normativa vigente e comporterà la perdita del compenso aggiuntivo attribuito, per:
 - intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla Legge;
 - accertamento specifico di risultati negativi dell'indennità del dipendente incaricato della posizione organizzativa;
3. **DI DARE ATTO** che l'importo massimo della retribuzione di risultato è pari al 25%.
4. **DI DARE ATTO** che tale trattamento è soggetto alle contribuzioni e ritenute di legge e assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
5. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario l'assunzione dell'impegno di spesa derivante dal presente atto;

D I S P O N E

- La pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e la comunicazione al dipendente interessato.

Villanova d'Asti, Li 26/07/2022

IL SINDACO
firmato digitalmente
F.to: PERETTI Roberto

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Villanova d'Asti, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI