



COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

Provincia di ASTI

UFFICIO SETTORE AMMINISTRATIVO

AVVISO

PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SPESA MEDIANTE TICKET CARTACEI A FAVORE DI PERSONE E/O FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE CAUSATO DALLA SITUAZIONE EMERGENZIALE IN ATTO, PROVOCATA DALLA DIFFUSIONE DI AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI (COVID-19).

§§§§§§§§§§

A seguito dell'atto di indirizzo configurato con Delibera di Giunta Comunale n°85 del 08/07/2021, con determina del Settore Amministrativo n° 107 del 12/07/2021 è stata approvato l'avviso per l'assegnazione di buoni spesa mediante TICKET cartacei, per un valore complessivo di € 20.600,00 in favore di persone o famiglie in condizione di disagio economico e sociale.

OGGETTO E BENEFICIARI:

Il presente avviso è diramato in costanza della situazione emergenziale dovuta alla diffusione del virus Covid-19 ed è volto a sostenere le **persone e le famiglie in condizioni di assoluto disagio**. Possono presentare istanza di ammissione all'erogazione di buoni spesa i nuclei familiari, anche monoparentali, in gravi difficoltà economiche, in possesso dei requisiti di seguito elencati.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO ALLE PROVVIDENZE:

La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto editabile (***mod. richiesta buono spesa***) unitamente a scansione del documento di identità del richiedente o comunque con l'indicazione del tipo di documento di identità, del numero e dell'autorità di rilascio e dovrà essere consegnata **a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo_segreteria@comune.villanova.at.it**

Solo in caso di impossibilità all'invio tramite posta elettronica, la domanda potrà essere compilata in formato cartaceo e consegnata all'ufficio protocollo del Comune, **previo appuntamento telefonico al fine di evitare assembramenti di persone, telefonando al dalle numero 0141 946085 negli orari di apertura al pubblico;**

A seguito dell'epidemia gli orari di apertura sono i seguenti:

mattino: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00

pomeriggio: martedì e giovedì dalle ore 16,30 alle ore 18,00

e comunque preferibile consultare sempre il sito del Comune: **www.comune.villanova.at.it** sull'on page news, dove saranno pubblicate tutte le informazioni ed aggiornamenti in merito.

Per problematiche inerenti la compilazione o richiesta di informazioni, è possibile inviare una mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- protocollo_segreteria@comune.villanova.at.it
- servizi_sociali@comune.villanova.at.it

il personale addetto provvederà a contattare i cittadini telefonicamente.

CRITERI DI ACCESSO

1. **Possono accedere** alle misure urgenti di solidarietà alimentare previste **i cittadini residenti nel Comune alla data di presentazione della domanda** in condizione di difficoltà economica per riduzione del reddito derivante da emergenza sanitaria da Coronavirus, anche a seguito di un precedente stato di bisogno e/o fragilità economica, riconducibile ad una delle seguenti cause:
 - a) licenziamento, mobilità, cassa integrazione;
 - b) perdita o riduzione del lavoro;
 - c) sospensione attività di lavoro autonomo;
 - d) cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa;
 - e) disoccupazione;
 - e) mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
 - f) accordi aziendali e sindacali con riduzione del l'orario di lavoro;
 - g) malattia grave con incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, interventi socio assistenziali, spese funerarie riconducibili alla situazione emergenziale socio sanitaria COVID 19;
 - h) decesso di un componente del nucleo familiare;
 - i) Nuclei che si trovano conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, etc)
 - j) over 65 con la sola pensione minima, o in assenza di pensione, e senza forme di deposito mobiliare (titoli, obbligazioni, etc);
 - k) nuclei monoreddito con disabili in situazione di fragilità economica.
 - l) Nuclei in condizione di fragilità economica.
 - m) Altro stato di necessità da dichiarare.
2. **i cittadini stranieri** non appartenenti all'Unione Europea in **possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità**.
3. **I nuclei familiari percettori di reddito/pensione di cittadinanza o qualsiasi forma di sostegno pubblico** e quelli che beneficiano di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (come ad es. cassa integrazione ordinaria e in deroga, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus ecc.).

In tal caso la somma del contributo erogato verrà ridotto:

 - a. **del 50% in caso di possesso reddito di cittadinanza o altri benefici tra 500,00 e 1.000,00 €;**
 - b. **del 25% se reddito di cittadinanza o altri benefici risultano tra 200,00 e 499,00 €.**
4. Essere in possesso di un reddito netto riferito al mese di giugno 2021 non superiore alle cifre indicate nella seguente tabella:

componenti nucleo	Limite reddito netto riferito al mese di giugno 2021
1	700,00 €
2	900,00 €
3	1.100,00 €
4	1.300,00 €
5 e oltre	1.500,00 €

Il Reddito netto del mese di giugno 2021 corrisponde alla somma dei redditi percepiti nel mese di giugno 2021 da tutti i componenti del nucleo familiare (comprensivi di eventuali forme di sostegno pubblico a qualsiasi titolo erogate), detratti l'eventuale mutuo, affitto sulla prima casa/casa di abitazione, finanziamenti per beni di prima necessità (ad esempio auto con cilindrata non superiore a 2000 cc. .o con anno di immatricolazione ante 2010, mobili);

5. **Non potranno fare richiesta dei buoni spesa, i detentori di patrimoni mobiliari (conti correnti bancari, postali, conto deposito titoli e/o obbligazioni, gestione collettiva, ecc..), superiori ad € 15.000,00;**

L'ufficio servizi sociali a seguito di apposita istanza e celere istruttoria rilascerà ad ogni famiglia che ne ha titolo, TICKET - buoni spesa fino a quando le somme trasferite saranno disponibili, secondo questa tabella:

componenti nucleo	importo buono spesa
1	200,00 €
2	250,00 €
3	300,00 €
4	400,00 €
5 e oltre	450,00 €

Integrazioni speciali valore buono pasto	
Nuclei in affitto o titolari di mutuo senza che sia avvenuta la sospensione	+ € 50,00
Presenza all'interno del nucleo di un minore da 0 a 3 anni	+ € 50,00
Presenza all'interno del nucleo di una persona disabile ai sensi della l. 104/1992, con una percentuale di invalidità civile uguale o superiore al 75% o beneficiaria di indennità di accompagnamento o indennità di frequenza	+ € 50,00

6. **Le famiglie dovranno spendere i buoni solo per l'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità**, presso gli esercizi commerciali abilitati all'accoglimento dei ticket, inseriti nell'elenco degli esercenti commerciali che hanno aderito al progetto, consapevoli che i medesimi non potranno essere trasferibili e né cedibili a persone diverse dal beneficiario individuato e né in alcun modo monetizzabile;

In seguito all'istruttoria che assegnerà il buono spesa in base alle indicazioni dell'art. 4 del disciplinare di attuazione dell'OCDPC n. 658 del 29/03/2020, **gli assegnatari saranno contattati prioritariamente a mezzo telefono, o email o messaggio a mezzo di whatsapp, con cui gli si comunicherà di essere beneficiari del bonus, l'importo dello stesso e le modalità per ritirarlo.**

FINALITA'

Il bonus alimentare è volto ad integrare il reddito familiare per quanto attiene alla gestione della spesa di generi alimentari o di prima necessità, in costanza della situazione di emergenza epidemiologica in atto.

ESCLUSIONI:

E' escluso dal beneficio:

- chi risulta essere in possesso di un reddito netto riferito al mese di giugno 2021 superiore al limite di reddito indicato al punto 4;
- I nuclei familiari in possesso di patrimoni mobiliari (conti correnti bancari, postali, conto deposito titoli e/o obbligazioni, gestione collettiva, ecc..), superiori ad € 15.000,00;

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

I cittadini in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico possono **presentare domanda** di assegnazione del buono spesa all'ufficio dei Servizi Sociali del Comune di VILLANOVA D'ASTI **dal 13/07/2021 e sino alle ore 13,00 del 13/08/2021**, **compilando e firmando** l'apposito modulo scaricabile dal sito istituzionale del Comune (www.comune.villanova.at.it) o reperibile presso gli uffici comunali, e inviandolo per mail al seguente indirizzo **protocollo_segreteria@comune.villanova.at.it** oppure compilando l'apposito modulo richiesta che **potrà essere recapitato in comune o tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico.**

Il personale incaricato ai servizi assistenza di questo Comune effettuerà la valutazione delle richieste pervenute, verificando l'ammissibilità delle richieste ricevute e la creazione di elenco delle domande ammesse all'erogazione dei buoni spesa. E' possibile in sede di analisi dell'istanza richiedere informazioni aggiuntive al richiedente anche telefonicamente. I servizi sociali provvederanno altresì a informare i richiedenti sull'esito della procedura (assegnazione o non assegnazione) a mezzo di posta elettronica o telefonica.

L'assegnazione dei benefici avverrà fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

In caso il numero delle domande pervenute fosse superiore o inferiore ai fondi disponibili, gli importi dei buoni spesa verranno riparametrati in proporzione al numero di domande pervenute.

CONTROLLI:

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della **Guardia di Finanza**.
2. Considerata la difficoltà di produrre le attestazioni comprovanti gli stati e le dichiarazioni che integrano il possesso dei requisiti di ammissione al buono spesa, l'ufficio servizi sociali potrà eseguire un controllo ex post sulle richieste prive di attestazioni o con certificazioni non complete.
3. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procederà ai sensi della legislazione vigente.
4. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvederà ai sensi dell'art. del D.P.R. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

1. I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:
 - a. devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente avviso pubblico, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
 - b. sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
 - c. possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
 - d. non sono soggetti a diffusione generalizzata.
2. I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:
 - a. necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
 - b. necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune.
 - c. Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dall'ordinanza dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020 e dal Decreto Legge 23 novembre 2020, n.154.
3. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 1 lett. b) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.

INFORMAZIONI:

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare gli Uffici comunali al **numero 0141 946085** oppure inviare una mail a uno dei tre indirizzi:

ufficio protocollo	protocollo_segreteria@comune.villanova.at.it
ufficio sociali servizi	servizi.sociali@comune.villanova.at.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
ANITA TARALLO